



สถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย

PUEAINOI POLICE STATION

80 ม.1 ต.เปือยน้อย อ.เปือยน้อย จ.ขอนแก่น 40340

<https://pueainoi.khonkaen.police.go.th> 043-494020

กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส  
ของ สถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย



สถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย

PUEAINOI POLICE STATION

# มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย

## ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกัน การทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

### ๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.ภูมิ อีคะละ ผกก.สภ.เป็อยน้อย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

#### ๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเขาใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงใน ระบบดังกล่าว

## ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and ITAP

Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนนอนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

## ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and

Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางกาเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและพัฒนาการ ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้ง เตรียมความพร้อม ในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ด้วยทุกครั้ง

## ๒. มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย

สถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดย กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

### (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก

สะดวกประชาชนที่มารับ บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ สม่ำเสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจภูธรเป็ยน้อย  
ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

๒.๑ การสื่อสาร บทบาทภารกิจ

๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล  
สาธารณะ

๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

๓. มีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง  
ปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ มีรายละเอียด ตามตาราง  
ดังนี้

**กำหนดแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน**

(๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก  
ประชาชนที่มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/การยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี	จุด ประชาสัมพันธ์ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อม เบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่ สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดีได้ และมีการ ประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service	-พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.สภ.เป็ยน้อย ควบคุม การปฏิบัติ -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย เจ้าหน้าที่ จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้ เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	-พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.สภ.เป็ยน้อย ควบคุม การปฏิบัติ -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย เจ้าหน้าที่ จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เด่นชัด ปรับปรุงให้มี ความทันสมัย และไม่ชำรุด	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.สภ.เป็ยน้อย ควบคุม การปฏิบัติ -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย เจ้าหน้าที่ จัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของ หัวหน้าสถานีในการ ไม่รับของขวัญของกำนัล	-พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว. อก.สภ.เป็ยน้อย ควบคุมการ ปฏิบัติ -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย เจ้าหน้าที่ จัดทำป้าย

ภาพประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	-พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.สภ. เป็ยน้อย ควบคุมการปฏิบัติ -ด.ต.หญิงดวงแข อ้นทะชัย เจ้าหน้าที่ จัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก ผู้มาใช้บริการ เช่น เก้าอี้ นั่งพักคอย น้ำดื่มบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี จุด บริการมีการติดตั้งให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัด ห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	-พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.สภ.เป็ยน้อย ควบคุม การปฏิบัติ -ด.ต.หญิงดวงแข อ้นทะชัย เจ้าหน้าที่ จัดทำป้าย

**(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย  
ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/การยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	<p>๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการ ที่ เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้อง จัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มี ความชัดเจน มีการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือ สื่อสังคม ออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียน การทุจริตต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทาง การรับฟังคำติชมหรือความ คิดเห็น เกี่ยวกับการ ดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือ ช่องทางอื่น ๆ</p>	-พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.สภ.เป็ยน้อย ควบคุม การปฏิบัติ -ด.ต.หญิงดวงแข อ้นทะชัย เจ้าหน้าที่ จัดทำป้าย
ผลการปฏิบัติงาน	<p>๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>- การปฏิบัติงานและ ให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ ด้วย ความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการ ปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มีความ เท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจ ง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการ อำนวยความสะดวก</p> <p>ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>- การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความ ยุ่งยาก ในการขอรับบริการจาก เดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ ในการดำเนินงาน ตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p> <p>-การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงาน หรือการ ให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการ ดำเนินงานให้มีความ โปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>	<p>รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ สว.ทุกสายงานเป็นผู้กำกับ ผู้ปฏิบัติตามสายงาน เจ้าหน้าที่ ตำรวจทุกนาย</p> <p>รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ ธุรการ แต่ละสาย งาน ที่ดูแลจัดการระบบงาน เพื่อให้ทุกนายปฏิบัติ</p>

(๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๑ มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
➤ การจัดทำ OIT		
O๑ โครงสร้างและ อำนาจหน้าที่	<p><b>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้าง สถานีตำรวจ)</li></ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจ ของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานี ตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีตำรวจ</li></ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.๗</li></ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-ด.ต.หญิงดวงแข อ้นทะชัย</li><li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li></ul>
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	<p><b>ข้อมูลผู้บริหาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจ หัวหน้าสถานี ตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>- ยศ ชื่อ นามสกุล</li><li>- ตำแหน่ง</li><li>- รูปถ่าย</li><li>- ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง</li></ul> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งพร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย</li><li>๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</li><li>๓) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน</li></ol>	-

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<b>อัตรากำลัง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุ ข้อมูล ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป</li> </ul> <b>พื้นที่รับผิดชอบ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร</li> <li>• ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล</li> </ul>	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</li> </ul> <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<b>0๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b>	<b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็น หมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</li> </ul> <b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน <ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li> <li>- มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ</li> <li>- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา</li> <li>- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน</li> <li>- สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา</li> </ul> </li> </ul>	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</li> </ul> <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<b>0๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ</b>	<b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>• รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></li> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</li> </ul> <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทาง การถาม-ตอบ/รับฟัง ความคิดเห็น</p>	<p><b>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อหน่วยงาน</li> <li>- ที่อยู่</li> <li>- หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</li> <li>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถ ถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน หรือการให้บริการของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<p>0๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</b></li> <li>• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น</li> <li>• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>• ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ downloadจากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด)EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น(</li> </ul>	
<b>0๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</b>	<b>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>• ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย</li> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บหลักของหน่วยงานได้</li> </ul>	<b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> <li><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></li> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<b>0๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b>	<b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน)</li> <li>• มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure:SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร</li> </ul>	<b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> <li><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></li> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	<b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของการบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน)</li> </ul>	<b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</li> <li><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></li> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
0๑๐ E-Service	<b>E-Service</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อย</li> </ul> <b>ประกอบด้วย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบแจ้งความ Online</li> <li>- ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>- ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</li> </ul> รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๐. ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	<b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</li> <li><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></li> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
0๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	<b>สถิติผลการดำเนินงาน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES</li> <li>๒) สถิติตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</li> <li>๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย</li> </ol> </li> </ul>	<b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</li> <li><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></li> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	
<b>0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผล</b>	<p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</li> </ul> <p><b>การรายงานผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน แรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา /อุปสรรค</li> <li>มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/</u> <u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<b>0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อสืบสวนสอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดคดีอาญา</b>	<p><b>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/</u> <u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง</p>	<p><b>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับกาจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตาม พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</li> <li>ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี</li> <li>ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ul> <p><b>กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง</b></p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> <li><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></li> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<p>0๑๕ สรุปผลการ จัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน</p>	<p><b>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ที่</li> <li>๒) ปีงบประมาณ</li> <li>๓) ชื่อหน่วยงาน</li> <li>๔) อำเภอ</li> <li>๕) จังหวัด</li> <li>๖) กระทรวง</li> <li>๗) ประเภทหน่วยงาน</li> <li>๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง</li> <li>๙) วงเงินประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</li> <li>๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ</li> <li>๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>๑๓) ราคากลาง</li> <li>๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</li> <li>๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</li> <li>๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP</li> </ol>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> <li><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></li> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>สรุปผลการสุ่มรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน</li> </ul> <p>เผยแพร่ประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า "ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP" โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	
<b>๐๑๖ หลักเกณฑ์บริหารและพัฒนากำลังพล</b>	<p><b>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน</li> <li>หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> </ul> </li> </ul> <p><b>หมายเหตุ:</b> ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อินทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<b>๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b>	<p><b>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> </ul> <p><b>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๓</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.หญิงดวงแข อินทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มี เรื่องร้องเรียน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ต.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<p><b>๐๑๘</b> ประกาศนโยบายการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>	<p><b>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</li> </ul> <p><b>เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์</li> <li>- ขอบเขตการใช้บังคับ</li> <li>- นิยามคำว่า สินบน</li> <li>- มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ</li> <li>- มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ</li> <li>- ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม)</li> </ul> <p><b>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</li> <li>• แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ:</b> แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ต.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b>	<b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ</li> <li>- กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</li> <li>- รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้</li> </ul> </li> </ul> หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	<b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</li> </ul> <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ต.ต.หญิงดวงแข อ้นทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>
<b>0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b>	<b>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</li> <li>• การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูลดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</li> <li>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือ รูปแบบพฤติกรรม ต่อการรับสินบน)</li> <li>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul> </li> </ul>	<b>ควบคุมการปฏิบัติ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</li> </ul> <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ต.ต.หญิงดวงแข อ้นทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๐ ประกอบประกอบด้วยข้อมูลดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน</li> <li>แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน</li> </ol> </li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p><b>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔(ประกาศราชกิจจานุเบกษา(วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</li> <li>แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't)ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคตัดเก็บของกลางและการรายงานผล</p>	<p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการและการจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคตัดเก็บของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน</li> </ul> <p><b>ทรัพย์สินของราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ</li> <li>กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบ สภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาคตัด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> <li>• แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p><b>ของบริจาค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีดำรวจ</li> <li>• กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>• กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> <li>• แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลางที่ยืด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ</li> </ul> <p><b>การรายงานผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลาง</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ul>	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p><b>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>• ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ</li> <li>๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ</li> <li>๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>- จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๕ การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ 0๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>- ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ</li> <li>๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ</li> <li>๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</li> </ol> </li> </ul> </li> </ul>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</li> </ul> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ต.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</li> <li>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</li> </ul>

● **การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/</u></p> <p><u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจเป็อยน้อย (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูล สม่ำเสมอ	<p>-<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/</u></p> <p><u>เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>

● **การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่ง คณะทำงาน และมีการ มอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.อ.ภูมิ อีคะละ ผกก.สภ.เป็อยน้อย - คณะทำงานขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจ

(มาตรการ) กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ/Integrity and Transparency Assessment:ITA  
 ของสถานีตำรวจภูธรเบ็ญน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.๒๕๖.ศ.๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภเบ็ญน้อย.

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนาระดับการให้บริการ -จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน Website ของสถานี	ทุกวัน	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เป็ยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน Website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๘
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e- service	-ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการและ e- service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ การให้บริการ -info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการลง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.เป็อยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติเวลา ๑๕ นาที และพร้อมปฏิบัติเวลาเวร	- info graphic ๑ แผ่น ตารางเวร - ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความสำเร็จในการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน line group ต่าง ๆ ติดประกาศ	๑๕ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการการป้องกันรับสินบนและ No Gift Policy	-จัดทุกสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการและประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	- info graphic ๒ แผ่น - ติด ณ จุดบริการประชาชนและห้องธุรการและโต๊ะประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความสำเร็จในการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เป็ยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงานมีผลการดำเนินการงานละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน line group อย่างต่อเนื่อง	๑๕ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA

ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.เป็ยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๒)การใช้งบประมาณ	- เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณของสถานีตำรวจ	-ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน -info graphic แนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์สถานีตำรวจและส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วยส่งเป็นประจำทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจาก ภ.จว.ขอนแก่น	๒๐มี.ค.๖๘ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าวทุก ๒ วัน	-พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เป็ยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓) การใช้อำนาจ	-การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการบริหาร กำลังพลด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อน ระดับ การพิจารณาความดี ความชอบ ฯลฯ	-info graphic ๑ แผ่น  -ติด ๑ จุด ณ บริการประชาชน	สื่อสารสร้าง การรับรู้ ป้าย พบการทุจริต ความไม่เป็น ธรรมแจ้ง พ.ต.อ.ภูมิ  อีคะละ ผกก.สภ.เป็ยน น้อย ดังกล่าว ผ่าน fb,website ของสถานี ,Line group ต่าง ๆ ของ หน่วย	๑๕ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA

ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เป็ยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	-การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	-จัดทำมาตรการ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้ว เสร็จประกาศทาง website ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน
		-สื่อสาร วิธีการยืม คืน	-ลงประกาศทาง website	-ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘		ทุก ๑ เดือน
		-วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงชั้นตอน					ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เป็ยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมต่อต้านการรับสินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริตและ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่างๆ และลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกคนายได้ รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	-๓๐ มี.ค.๖๘	-พ.ต.อ.ภูมิ อีคะละ ผกก.สภ.เป็ยน้อย เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุกนายเข้าร่วม	-ทุก ๑ เดือน
	-เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผน การต่อต้านการรับสินบนให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	-๑ แผ่น -แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนดแผนและมี url ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลแผนได้ ๑๗ เม.ย.๖๘	-ทาง website ของสถานี	-๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	-ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA

ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เป็ยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	-เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ  -อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ	-จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	-คู่มือแต่ละสายงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	-ทาง website ของสถานี	-๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	-ทุก ๑ เดือน
		-เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	-ทำป้าย info graphic ดาวิโหลตคู่มือที่เป็นคิควาโค็ดสแกนให้ดาวโหลตข้อมูล	-ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี	-๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	-ทุก ๑ เดือน
		-จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	-ทำป้าย Info graphic วิธีปฏิบัติ	-เผยแพร่ทาง website ของสถานี	-๓๐มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	-ทุก ๑ เดือน
		-ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	-ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูลและร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	-เผยแพร่ทาง website ของสถานี จนท.ประจำจุด	-๓๐มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	-ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เป็อยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		-การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	-ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำ สะอาด	-ประชาชนชี้แจงแนะนำ  -เผยแพร่ทาง website ของสถานี	-๓๐ มี.ค.๖๘  -๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วิวัฒน์ แก่นวงษ์	-ทุก ๑ เดือน  -ทุก ๑ เดือน  -

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรเป็ญน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.เป็ญน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	-เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	-เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย/การปรับปรุง กระบวนการต่าง ๑ ระบบ e-service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้นอย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไรทำได้ที่บ้านผ่าน Online ได้อย่างไร)	-ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน/และเผยแพร่ในเครือข่าย ผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	เผยแพร่ทาง websiteของ สถานี Info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	-๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เขาวัววัฒน์ แก่นวงษ์	-ทุก ๑ เดือน
	-เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	-เพิ่มช่องทาง ผ่านอินโฟกราฟฟิค บอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	-๑ ช่องทางเป็น Messenger Live chat	-info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการและเผยแพร่ทาง websiteของ สถานี	-๓๐ มี.ค.๖๗	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เขาวัววัฒน์ แก่นวงษ์	-ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA

ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.เป็อยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
-ต่อ- ๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	-ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	-การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน  -การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	-เว็บไซต์ <a href="https://pueainoi.khonkaen.police.go.th/">https://pueainoi.khonkaen.police.go.th/</a>  -จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-เผยแพร่ทาง website ของ สถานีแจ้งทางเฟสบุค และไลน์กลุ่มต่างๆ  -เผยแพร่ทาง Website ของ สถานี	-๓๐ มี.ค.๖๘  -ตามปฏิบัติกิจกรรมการประเมินของปปช.	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์ เจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ สภ.เป็อยน้อย	-ทุก ๑ เดือน  -ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA

ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เป็อยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
-ต่อ- ๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร		-การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	-จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	-ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของปปช.	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาววิวัฒน์ แก่นวงษ์ เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ สภ.เป็อยน้อย	-ทุก ๑ เดือน
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	-พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	-ระบบการให้บริการ E-SERVICE	-ระบบแจ้งความออนไลน์ระบบ POLICE ๔.๐ ระบบการแจ้งความคืบหน้าสถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES	-ทำ Info graphicด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE เผยแพร่ทาง Website ของ สถานี		พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาววิวัฒน์ แก่นวงษ์	

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA

ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.เป็อยน้อย

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๙) การเปิดเผยข้อมูล	-ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ 0๑ - 0๒๕	-ดำเนินการคู่มือ การประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุกกิจกรรม	-เผยแพร่ทาง website ของสถานี	-ตามปฏิทินกิจกรรม ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-ตามคำสั่ง สภ.เป็อยน้อย ที่ ๓๖/๒๕๖๘ ลง ๖ มี.ค.๖๘ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงาน ITA	ทุก ๑ เดือน
๑๐) การป้องกันการทุจริต		-จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	-จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน -จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจในสังกัดมีแผนการดำเนินการ	-Info graphic โครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน No GIFT POLICY	๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์	ทุก ๑ เดือน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงเตรียมการประเมิน</b>				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน,รองประธาน และ คณะทำงาน
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน</b>				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียน และการบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑)ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจน ติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒)ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๓)การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ)</b>				
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)  กลุ่มตัวอย่าง ครอบคลุมจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือ การเก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัดตอบแบบวัด IIT  -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้  ๑)พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การจัดการทรัพย์สินทางราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้างการรับรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนานำหน่วยงานตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐอย่าง ต่อเนื่อง  ๒)ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ  ๓)ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครอบคลุมจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์  เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ)</b>				
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ นาย/สถานี</li> <li>-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน</li> <li>-ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน</li> <li>-ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน</li> <li>-ฝ่ายสืบสวนและสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๕ คน</li> <li>-สถานีนำ URL หรือ QR code ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT</li> <li>-ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง</li> </ul>	<p>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑)พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒)ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT</p> <p>๓)ผู้บริหารและผู้ดูแลระยยก้ากับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด</p> <p>๔)ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-สถานีตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a></li> </ul>	<p>พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p> <p>เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล</p>

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ)				
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	-เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตอนต้น ๑)ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะตามแบบวัด OIT ๒)ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT	พ.ต.ท.พิชัย สมอดง ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์</b>				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	-การตรวจ OIT และการให้ ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ( OIT) โดยหน่วยประเมินจะ ดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร,ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	-กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ ผลคะแนน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ผู้บริหาร,ผู้ดูแลระบบ

**หมายเหตุ** กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่อง หากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน</b>				
๑	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	-การประมวลผลการประเมินและ จัดทำรายงานผลการประเมิน	-หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ( OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่า ตรมที่ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสอบทานความถูกต้อง และสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประกอบรายงานผลการประเมิน	<b>ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ</b>
๒	สิงหาคม ๒๕๖๘	-การกลั่นกรองและนำเสนอผลการ ประเมิน รับรองผลก่อนการ ประกาศผล และเผยแพร่ผลการ ประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา กลั่นกรองและประกาศเผยแพร่ผล การประเมิน ต่อสาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินที่ระบบ สารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	<b>ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ</b>

พ.ต.อ.



(ภูมิ อีคะละ)

ผกก.สภ.เป็อยน้อย

วันศุกร์ที่ ๒๗ ธ.ค.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.เดชาธร ตีมี ผกก.สภ.เป็อยน้อย , ประชุม  
บริหารประจำเดือน มอบนโยบายแก่ข้าราชการตำรวจ สภ.เป็อยน้อย ทุกแผนกงาน พร้อมทั้งประชุมชี้แจง  
ให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนและ เตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖  
๘ ณ ห้องประชุม ศปก.ชั้น ๒ สภ.เป็อยน้อย

### ภาพประกอบการประชุม



วันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.เดชาธร ดีมี ผกก.สภ.เป็ยน้อย ประชุมมอบนโยบายแก่ข้าราชการตำรวจ สภ.เป็ยน้อย ทุกแผนกงาน กำชับการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment :ITA ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ และได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามแนวทางที่หน่วยเหนือกำหนด ณ ห้องประชุม ศปก.ชั้น ๒ สภ.เป็ยน้อย

### ภาพประกอบการประชุม



วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.พ.ต.อ.ภูมิ อีคะละ ผกก.สภ.เป็อยน้อย พร้อมด้วยหัวหน้างานทุกแผนกงาน/ผู้แทน ร่วมการประชุมขับเคลื่อนและติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่หัวหน้างานทุกแผนกงาน กำชับดำเนินการตามจุดเน้นการประเมินฯ ตามกรอบเวลาและสั่งการของหน่วยเหนือ ณ ห้องประชุม ศปก.ชั้น ๒ สภ.เป็อยน้อย

### ภาพประกอบการประชุม



วันจันทร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.ภูมิ อีคะละ ผกก.สภ.เป็ยน้อย ประชุมประจำเดือน ติดตามการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment :ITA ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ และได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามแนวทางที่หน่วยเหนือกำหนด ณ ห้องประชุม ศปก.ชั้น ๒ สภ.เป็ยน้อย

### ภาพประกอบการประชุม

