



สถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น

PUEAINOI PROVINCIAL POLICE STATION

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA)



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย
ที่ ๕๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยจากการประชุมประจำเดือน เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา พันตำรวจเอกภูมิ อีคะละ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย เรื่อง การเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้ทุกหน่วยแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ (ITA) แยกตามระดับสถานีตำรวจเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ สถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย ดังนี้

๑. พันตำรวจเอกภูมิ อีคะละ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเปือยน้อย ประธานกรรมการ
๒. พันตำรวจโทธรณรงค์ บัวเย็น รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามฯ รองประธานกรร
๓. พันตำรวจโทไพศาล พรหมบุตร สารวัตรป้องกันปราบปรามฯ กรรมการ
๔. พันตำรวจโทมะฆูณ ศรีมหาพรหม สารวัตรสืบสวนฯ กรรมการ
๕. พันตำรวจโทพิชัย สมอดคง สารวัตรอำนวยการฯ กรรมการ/เลขานุการ
๖. ร้อยตำรวจโทสุพร มีบ้านแก้ง รองสารวัตรป้องกันปราบปราม กรรมการ
๗. ดาบตำรวจหญิงดวงแข อันทะชัย ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน
๘. ดาบตำรวจธนโชติ เทียนไทย ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน
๙. ดาบตำรวจสมชาย หาญชัย ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน

๑๐. จำสืบทำรวจเชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์ ผู้บังคับหมู่พนักงานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน

๑๑. สืบทำรวจโทศราวุธ ไชยบัง ผู้บังคับหมู่พนักงานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

๒. กำกับ/ติดตาม/เร่งรัดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม/สนับสนุนและพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย

๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย

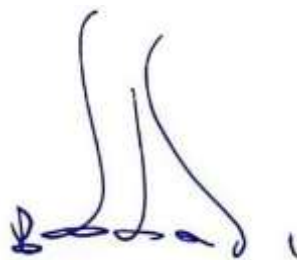
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย มอบหมาย

ทั้งนี้คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(ภูมิ อีคะละ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย



สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย จังหวัดขอนแก่น

PUEAINOI PROVINCIAL POLICE STATION

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานใน ตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น ภ.๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มี คุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.การเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มี รายละเอียดดังนี้

๑.๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามคำสั่ง สภ.เป็อยน้อย ที่ ๕๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

๑.๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ต้อง ดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา

**สถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อยได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน
และประเด็นที่สถานี ตำรวจภูธรเป็ยน้อยต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา
ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้**

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑.มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒.การอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน ๓.การไม่รับแจ้งเหตุ และการไม่รับแจ้งความ ๔.การปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม ๕.การสืบสวน สอบสวน การดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามกฎหมายปราศจาก ผลประโยชน์ทับซ้อน ๖.มีการประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่นการค้ายาเสพติด การจัดการ พนัน	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๒.การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การ จัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และ ปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง ๒.การเบิกจ่ายเท็จ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๓.การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำรัฐละ ส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้ โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอ เลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของ กลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกัน ไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณี ที่ ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

<p>๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>๑.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีดำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของ ผู้บังคับบัญชาตาม สายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ และหัวหน้าสถานีให้ ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>๒.มีนโยบาย และมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการ ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p>		
<p>๖.ความสุจริตในการดำเนินงาน</p>	<p>๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติ ที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่ เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่าง ชัดเจน เข้าใจ ง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตาม งานหรือเรื่องที่เคยขอรับ บริการ</p> <p>๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้อง ขอบเงิน ของขวัญ ของ รางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือ ประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่อ อำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึง ประสบการณ์ด้านการ ถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิง เวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการ ดำเนินคดี และการมี พฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่น เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ย หรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>๗.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ</p>	<p>๑.ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือเจอการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๒.หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะ ทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น</p> <p>๓.กลัวว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กล้ามาติดต่อรับ บริการ</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p>		
<p>๘.การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชน ได้รับทราบ</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสใน การบริหารงาน และการ ดำเนินงานของสถานีตำรวจ</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>๙.การป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบาย ต่อต้านการรับสินบน นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิด การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วย การป้องกันการรับสินบน และการทุจริต</p> <p>๒. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วย</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>

ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

มาตรการ/กิจกรรมแต่ละประเด็นตามตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๑ การปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้าน การปฏิบัติหน้าที่ตำรวจ ทุก นาย - กำชับหัวหน้างานทุกสายงาน ใน สังกัด เข้มงวดกวดขันการ ปฏิบัติ ของตำรวจในสายงาน ในการ ประชุมระดับผู้บริหาร สถานีตำรวจ ทุกสัปดาห์ 	<p>ผกก.สภ. เป็อยน้อย และ ข้าราชการตำรวจทุก นายใน สังกัด</p> <p>-งานอำนวยการประสาน จัดการ ประชุม ผกก.สภ.เป็อยน้อย และ ข้าราชการตำรวจทุก นายใน สังกัด</p> <p>-งานอำนวยการประสาน จัดการ ประชุม</p>	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธร เป็อยน้อย และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ จากการรายงานผลการ ปฏิบัติ ด้านต่างๆ ของ ตำรวจทุกสาย งานใน สังกัด
๒.การใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้าน การใช้งบประมาณ - กำชับ การปฏิบัติ ให้ออกตาม กฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง - วางมาตรการที่เป็นการลด โอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตใน การ ปฏิบัติหน้าที่ 	-ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธร เป็อยน้อย , สารวัตรอำนวยการ , เจ้าหน้าที่งาน งบประมาณ การเงิน	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	-ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธร เป็อยน้อย และ คณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการใช้ อำนาจใน การปฏิบัติ หน้าที่ ของตำรวจ ทุก สายงานในสังกัด
๓.การใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดประชุมชี้แจง และ ประชาสัมพันธ์ให้แก ข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการใช้ อำนาจของเจ้าหน้าที่ ตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่ - ทุกสายงานในสังกัดมี การประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจ เกี่ยวกับอำนาจในการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ สม่ำเสมอ 	ผกก.สภ. เป็อยน้อย และ ข้าราชการตำรวจทุก นายใน สังกัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	-ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธร เป็อยน้อย และ คณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการใช้ อำนาจใน การปฏิบัติ หน้าที่ ของตำรวจ ทุก สายงานในสังกัด

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๔) การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	- มีการจัดประชุมชี้แจง และประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเป็อยน้อย และข้าราชการตำรวจทุก นายในสังกัด -งานพัสดุ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเมือง ชัยนาท และ คณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ของตำรวจ ทุกสายงานในสังกัด
๕) การแก้ไขปัญหา การทุจริต	- มีการจัดประชุมชี้แจง และประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม Police ITA ในประเด็น ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเป็อยน้อย และข้าราชการตำรวจทุก นายในสังกัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเป็อยน้อย และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการแก้ไขปัญหาการ ทุจริต ของตำรวจทุก สายงานในสังกัด
๖) ความสุจริตในการดำเนินงาน	- มีการจัดประชุมชี้แจง และประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ความสุจริตใน การดำเนินงาน	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเป็อยน้อย และข้าราชการตำรวจทุก นายในสังกัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเป็อยน้อย และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลด้านความสุจริตใน การดำเนินงาน ของ ตำรวจทุกสายงานในสังกัด
๗) ความเสี่ยงในการ ติดต่อหรือรับบริการ	- มีการจัดประชุมชี้แจง และประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ - กำชับหัวหน้างานทุกสายงานในสังกัด กำกับดูแลและ ให้คำแนะนำการ ไม่รับ ของขวัญของกำนัน และการ ไม่รับสินบน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ในการ ประชุมระดับผู้บริหารสถานี ตำรวจทุก สัปดาห์	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเป็อยน้อย และข้าราชการตำรวจทุก นายในสังกัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเป็อยน้อย และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม การปฏิบัติของตำรวจ ทุกสายงานในสังกัด

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละ ประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๘) การเปิดเผยข้อมูล	- มีการจัดประชุมชี้แจง และ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการ เปิดเผยข้อมูล - มีการ เตรียมช่องทาง ร้องรับการเปิดเผย ข้อมูล เช่น เว็บไซต์ , เฟซบุ๊ก , E mail อีเมล อีเมล สภ. , กลุ่ม Line เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็น ช่องทางที่ไม่ ผิดกฎหมาย และการเปิดเผยข้อมูล นั้น ไม่ส่งผลกระทบต่อ การ อำนวย ความสะดวก	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธร เป็ยน้อย และข้าราชการตำรวจ ทุก นายในสังกัด -admin ของ สถานี ตำรวจ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธร เมือง ชัยนาท และ คณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตามผลด้าน ประสิทธิภาพการ เปิดเผยข้อมูล ของ ตำรวจทุกสายงานใน สังกัด
๙) การป้องกันการ ทูจริต	- มีการจัดประชุมชี้แจง และ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการ ตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม Police ITA ใน ประเด็น ด้านการป้องกันการทูจริต - กำหนดมาตรการป้องกันการ ทูจริต และแนวทางการ ตรวจสอบ แก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ปฏิบัติทุก สายงาน - กำชับหัวหน้างานทุกสาย งาน ในสังกัด กำกับดูแลการ ดำเนินการตามมาตรการ ป้องกัน การทูจริตและ ตรวจสอบการทูจริต ของ ผู้ใต้บังคับบัญชา ในการ ประชุมระดับผู้บริหาร สถานีตำรวจ ทุกสัปดาห์	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธร เป็ยน้อย และข้าราชการตำรวจ ทุก นายในสังกัด งาน ออก.จัดทำ คำสั่ง และแนวทางการปฏิบัติ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธร เมือง ชัยนาท และ คณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตามผลการ ปฏิบัติการป้องกัน การทูจริต ของ ตำรวจทุกสายงานใน สังกัด

ปฏิทินกิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของ หน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	การเตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียน เข้าสู่ระบบ และการบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และ บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของผู้ ประสานงาน และผู้บริหาร	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๙ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ)				
๒	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๙ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๓	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๙ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง ครอบคลุมจำนวนชั้น ต่ำที่กำหนด ตามคู่มือ การเก็บ รวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วน งานและทุกระดับ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน เข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนชั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐	ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.๓ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๕	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง กลุ่ม ตัวอย่าง ครอบคลุมจำนวน ชั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือ -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ กับประชาชนที่รับ บริการหรือมาติดต่อกับ สถานี ตอบแบบวัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอน ดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑) ผู้ดูแลระบบ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการ เข้าถึง ช่องทางการตอบ ๑.๒) ผู้บริหารและผู้ดูแล ระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก เข้า มาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนชั้นต่ำ และ เกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐ ระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรง ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (๒)) โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล ๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และ เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกจากข้อมูลที่ หน่วยงานนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAP โดย คำนึงถึง ข้อมูลที่มีคุณภาพครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตาม หลักวิชาการ และมาตรฐาน ตามเกณฑ์ ที่คู่มือกำหนด มีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด ๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และสุ่มจัดเก็บข้อมูลบุคคลหรือนิติ บุคคลที่ เคยติดต่อรับบริการหรือมีส่วนร่วมใน กิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานในรอบ ปีงบประมาณ	ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.๓ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

			นี้ หมายเหตุ ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙	การตอบข้อมูลแบบตรวจการ เปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT มี ขั้นตอนดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงาน ข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติ ข้อมูลการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	<u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.๑ <u>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	การตรวจ แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดย หน่วย ประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และพิจารณา ให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร/ผู้ดูแลระบบ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๙	สอบทานการให้ คะแนน แบบ ตรวจการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้ คะแนน แบบตรวจ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน การ ตรวจ แม่นยำ และถูกต้อง ตามเกณฑ์ ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหาร/ผู้ดูแลระบบ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการ เปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการ เปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจง เพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ ปิดระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น. หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของ ผลคะแนนการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) และ ดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ ปิดระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหาร/ผู้ดูแลระบบ

๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบ ตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของ หน่วยงาน	ผู้บริหาร/ผู้ดูแลระบบ
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	ประมวลผล การประเมินและ การจัดทำรายงานผล การ ประเมิน	หน่วยประเมินประมวลผลการประเมิน และจัดทำ รายงานสรุปผลพร้อมทำข้อเสนอแนะประกอบ รายงานผลการประเมินทั้งรายหน่วยงานและใน ภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้บริหาร/ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การกลั่นกรอง และนำเสนอ ผล การประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมินประกอบข้อมูล การทุจริตและกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชน รายงาน ในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลับกรอง และรับรองผลการประเมิน	ผู้บริหาร/ผู้ดูแลระบบ
๓	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	เผยแพร่ ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการ ประเมิน รายหน่วย ผ่าน ระบบ ITAP ที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร/ผู้ดูแลระบบ

๑.๓ การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.ภูมิจี อีคะละ ผกก.สภ.เป็อยน้อย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and ITAP Transparency Assessment: IIT)

- สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนนอนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

-สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ลงลึกหรือ คิวอาร์โค้ดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ของสถานีตำรวจเปิดเผยน่าจะให้บริการให้แก่ประชาชนขึ้นมารับราชการและพัฒนาให้บริการเพื่อสร้างความสะดวกและรวดเร็วในการดำเนินการ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงใน ระบบดังกล่าว

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการ ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเป็อยน้อย ด้วยทุกครั้ง

๒.เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีผู้รับผิดชอบดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
➤ การจัดทำ OIT		
O๑ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่ รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร <ul style="list-style-type: none"> แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจ หัวหน้าสถานี ตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง 	ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
O๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข้อมูลข่าวสาร	<ul style="list-style-type: none"> การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปริมาณประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น ' Facebook หรือ Line เป็นต้น ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ downloadจากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น 	ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗ <u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

<p>0๓ ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน</p>	<p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ 	<p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วิวัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>0๔ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสอบสวน 	<p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วิวัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>0๕ คู่มือการให้บริการ ประชาชน</p>	<p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของการบริการแต่ละสายงาน งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน งานสอบสวน) 	<p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วิวัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>0๖ E-Service</p>	<p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อย <p>ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจสำนักงานจเรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 	<p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วิวัฒน์ แก่นวงษ์</p>

	<p>-แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน)</p> <p>-แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดีผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ</p>	
<p>0๗ สถิติผลการดำเนินงาน</p>	<p>สถิติผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างนื่องประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย 	<p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>0๘ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อสืบสวนสอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดคดีอาญา</p>	<p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
<p>0๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและ รายงานผล</p>	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน <p>การรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) 	<p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา /อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น 	
<p>0๑๑ สรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่เลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการสรุปรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น <p>ว่างข้อมูลไว้</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ต.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>

<p>0๑๒ หลักเกณฑ์บริหารและ พัฒนา กำลังพล</p>	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล <p>หมายเหตุ: ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
<p>0๑๓ ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต</p>	<p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ <p>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
<p>0๑๔ ประกาศนโยบายการ รับสินบน (Anti- Bribery Policy)</p>	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ <p>เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม) <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น 	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพการเผยแพร่ ฌ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน <p>หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	<p>*แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>*ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบไปด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑ กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒ การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓ การกำหนดเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔ การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕ การจัดทำมาตรฐานควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	<p>แสดงผลข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑ ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒ ระดับความเสี่ยงการทุจริต ๓ วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔ ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต <p>หมายเหตุ กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการให้ระบุรายละเอียด</p>	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
๐๑๗ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ 	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน *เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบตรวจการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ - กำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ *จัดทำมาตรฐานกิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับการภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะอย่างน้อย ๑ กิจกรรม/มาตรการ 	
<p>๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>*เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกันตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการการประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับกิจการการประเมิน - ภาพกิจกรรมแสดงถึงการเตรียมความพร้อมไม่เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบตรวจการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะเช่นการประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการกิจกรรมและพัฒนาการปฏิบัติและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์และความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ 	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๑ <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

๒.๒. จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี	<p><u>ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจเป็อยน้อย (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	<p><u>-ควบคุมการปฏิบัติ</u></p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๗</p> <p><u>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีกรมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	<p>งานอำนวยความสะดวกจัดทำคำสั่งทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล</p> <p>หัวหน้าทุกสายงาน</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	<p>พ.ต.อ.ภูมิ อีคะละ</p> <p>ผกก.สภ.เป็อยน้อย</p> <p>- คณะทำงานขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจ</p>

3.จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ เพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรเป็ยน้อย ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

๓.๑. การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	<p>๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่ เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้อง จัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p> <p>๓.การ สร้างทีม IO เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย โดยสร้างทีม คอนเทนต์ และ อินฟลูเอนเซอร์ เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานในพื้นที่ สื่อสังคมโซเชียล</p>	<p>-ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.๖</p> <p><u>เจ้าหน้าที่</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>
ผล การ ปฏิบัติงาน	<p>๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>-การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มี การชี้แจง ขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>มีการ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ -การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลด ความยุ่งยาก ในการขอรับบริการ จากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ สถานีตำรวจ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการ ให้บริการ ให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒.การใช้อุปกรณ์ กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่ ๓.จัดทำระบบ ประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชนได้ ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>-ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>- พ.ต.ท.พิชัย สมอดง สว.อก.๖</p> <p><u>เจ้าหน้าที่</u></p> <p>-ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย</p> <p>-จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์</p>

๓.๒ การพัฒนาการให้บริการ

๒.การพัฒนาการให้บริการ

สถานที่ จุดบริการ	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริต ของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
๑.จุด ประชาสัมพันธ์ / สอบถามความ คืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี จุดประชาสัมพันธ์ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	-ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖ <u>เจ้าหน้าที่</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๒.ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	-ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖ <u>เจ้าหน้าที่</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๓.ป้ายพันธะ สัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เด่นชัด ปรับปรุงให้มีความทันสมัย และไม่ ชำรุด	-ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖ <u>เจ้าหน้าที่</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๔.ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับ ของขวัญของกำนัล	-ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖ <u>เจ้าหน้าที่</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๕.ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติด ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ สถานี	-ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖ <u>เจ้าหน้าที่</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์
๖.ภาพการจัดสิ่ง อำนวยความสะดวก การ ให้บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนที่นั่งพักระหว่างรอ ติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมี การติดตั้งให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบ ข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการ อักษรเบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มา ติดต่อราชการที่เพียงพอ	-ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.พิชัย สมอดคง สว.อก.๖ <u>เจ้าหน้าที่</u> -ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย -จ.ส.ต.เชาว์วัฒน์ แก่นวงษ์

พ.ต.อ.



(ภูมี อีคะละ)
ผกก.สภ.เป็ยน้อย

การประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ณ ห้องประชุม ศปก.ชั้น ๒ สภ.เป็ยน้อย

วัน เดือน ปี	รายการประชุม	ผู้บันทึกการประชุม
๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙	เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. สภ.เป็ยน้อย โดย พ.ต.อ.ภูมิ อีคะละ ผกก.สภ.เป็ยน้อย ร่วมประชุมประจำเดือน ข้าราชการตำรวจ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และได้แต่งตั้งคณะทำงาน การขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: ITA) และได้มอบหมายให้ รอง ผกก.ป.ฯ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน และแนะนำกรอบการทำงาน การจัดการทำประเมิน IIT ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และ EIT ของ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่เรียกรับสินบน หรือสิ่งของใดทั้งสิ้น ทั้งต่อหน้าและลับหลัง และให้คณะทำงานทำงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ณ ห้องประชุม ศปก.ชั้น ๒ สภ.เป็ยน้อย	ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย

ภาพประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ
(Internal Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



วัน เดือน ปี	รายการประชุม	ผู้บันทึกการประชุม
๒๙ เมษายน ๒๕๖๙	วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. พ.ต.อ.ภูมิ อีคะละ ผกก.สภ.เป็อยน้อย ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ กำชับการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ ร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ และได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามแนวทางที่หน่วยเหนือกำหนดเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ ณ ห้องประชุม ศปก.ชั้น ๒ สภ.เป็อยน้อย	ด.ต.หญิงดวงแข อันทะชัย

**ภาพประชุมคณะกรรมการ การประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ
(Internal Integrity and Transparency Assessment:ITA)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

